

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO
ADMINISTRAZIOA

2

ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO
HISTÓRICO DE GIPUZKOA

ULIAZPI FUNDAZIOA

16-07 kontratazio espedientea. Zainketa pertsonalen zerbitzua garraioan. «Uliazpi Fundazioa»Ko Donostia eta Fraisoro Zentroetan, Gipuzkoako Foru Aldundiko Erakunde Autonomoan. Baldintza administratibo berezien orria. Karátula.

Gipuzkoako Foru Aldundiko «Uliazpi Fundazioa» erakunde autonomoan Zainketa Pertsonalen zerbitzua garraioan kontratatze lizitazio deialdia.

Gipuzkoako Foru Aldundiko «Uliazpi Fundazioa» erakunde autonomoko Gobernu Batzordeak 2016ko uztailaren 21ean hartutako akordioaren bidez hurrengo lizitazio deialdi hau onartzen da.

1. Erakunde esleitzailerak:

a) Erakundea: «Uliazpi Fundazioa» Gipuzkoako Foru Aldundiko erakunde autonomoa, Uliazpi aurrerantzean.

b) Espedientea izapidetzen duen saila: Administrazio saila.

c) Espediente zenbakia: 16-07.

2. Kontratuaren helburua:

a) Helburuaren deskribapena: Zainketa pertsonalaren zerbitzua garraioan burutzea.

Kontratua zerbitzu kontratu publiko gisa kalifikatzen da, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren kontratazio publikoari buruzko 2014/24 EB Direktibak, 2004/18/EE Direktiba indargabetzen duenak, 2.1.9) artikuluan xedatutakoaren arabera (aurrerantzean 2014/24 EB Direktiba).

Zehazki, 2014/24EB Direktibaren 74. artikuluan aurreikusitako eta XIV. eranskinean zerrendatutako kontratu bat da, gizarte zerbitzuen eta beste zerbitzu berezi batzuen kontratua hain zuzen.

Kontratuari aplikatzekoak izango dira 2014/24EB Direktiban araututa dauden eta eragin zuzena duten aginduak, eta 2011ko azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen bidez onartutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratua (aurrerantzean SPKLTB) jasotzen diren xedapenak, 2014/24 EB Direktiban araututakoaren aurka ez doazen heinean.

Kontratua erregulazio harmonizatuari lotua dago, 2014/24EB direktibaren 4d) artikulua arabera.

c) Loteen sailkapena:

1 lotea: Donostia.

2 lotea: Fraisoro.

e) Burutzeko epea: Ibilbideen arabera, kontratua formalizatzen denetik 2018ko abenduaren 31a arte, urtez urte bi urte luzagarriak. Ikus Baldintza Administrazio Berezien Orriak.

f) Herri hitzarmenen hiztegi arruntaren nomenklatura (cpv 2008): 85310000-5.

3. Izapidetzea eta prozedura:

a) Izapidetzea: arrunta.

FUNDACIÓN ULIAZPI

Servicio de cuidados personales en el transporte de los centros Donostia y Fraisoro de «Fundación Uliazpi», Organismo Autónomo de la Diputación Foral de Gipuzkoa Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Carátula.

Convocatoria de licitación para la contratación de Servicio de Cuidados Personales en el transporte de «Fundación Uliazpi», organismo autónomo de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno del organismo autónomo de la Diputación Foral de Gipuzkoa «Fundación Uliazpi», de 21 de julio de 2016 se aprueba la convocatoria de licitación siguiente:

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Organismo autónomo de la Diputación Foral de Gipuzkoa «Fundación Uliazpi», en adelante Uliazpi.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración.

c) Número de expediente: 16-07.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de cuidados personales en el transporte.

El contrato se califica como de contrato público de servicios de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.1.9) de la Directiva 2014/24/UE, del Parlamento y del Consejo, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE (en adelante, Directiva 2014/24/UE).

Se trata en concreto de un contrato de servicios sociales y otros servicios específicos contemplado en el artículo 74 y enumerado en el anexo XIV de la Directiva 2014/24/UE.

Serán de aplicación al contrato los preceptos regulados en la Directiva 2014/24/UE que tengan efecto directo y aquellos aspectos del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (en adelante, TRLCSP) que no se opongan a la Directiva 2014/24/UE.

El contrato se halla sujeto a regulación armonizada según el artículo 4, letra d) de la Directiva 2014/24/UE.

b) División por lotes:

Lote 1: Donostia.

Lote 2: Fraisoro.

e) Plazo de ejecución: Dependiendo de los itinerarios, desde la formalización del contrato hasta el 31 de diciembre del 2018, prorrogable anualmente dos años más. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

f) Nomenclatura vocabulario común de contratos públicos (cpv 2008): 85310000-5.

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: ordinaria.

b) Prozedura: irekia.

4. *Eskaintzaren oinarritzko aurrekontua:*

Kopuruak guztira, eurotan, gastu eta zerga guztiak barne, balio erantsiaren gaineko zergari dagokion kopurua izan ezik.

1 lotea: Donostia, 184.500 euro.

2 lotea: Fraisoro, 340.500 euro.

Hitzarmenaren balio zenbatetsia, 997.000 euro, BEZ izan ezik.

5. *Bermeak.*

a) Behin-behinekoa: ez da eskatzen.

b) Behin-betikoa: esleipen-kopuruaren %5a. BEZ izan ezik.

6. *Dokumentazioa eta informazioa eskuratzea:*

a) Erakundea: Uliazpiko Administrazioako saila.

b) Egoitza: Oihenart, 2 behea.

c) Herria eta posta-kodea: Donostia, 20018.

d) Telefonoa: 943.004.588 faxa: 943.005.096; e-mail: tmurua@gipuzkoa.eus.

e) Dokumentuak eta informazioa eskuratzeko gehieneko epea: eskaintzak aurkezteko epea amaitu arte.

f) Agiriak eta informazioa kontratugilearen profilean eskura daitezke: <http://www.uliazpi.eus>.

7. *Kontratistaren betebeharrak bereziak.*

a) Kaudimen ekonomiko eta finantziarioa nahiz tekniko eta profesionala.

Aurkezte den loteen arabera, Baldintza Administrazio Berezien Orrian ezartzen den modura.

8. *Eskaintzak aurkeztea:*

a) Aurkezteko gehieneko epea: 2016ko abuztuaren 31ko ordu bata arte.

Data hau baliagarria izango da baldin eta iragarkia *Estatuko Aldizkari Ofizialean* argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita egutegiko 15 egun igaro baldin badira.

b) Aurkezteko beharrekoko dokumentazioa: baldintza administratibo berezien orrian eta baldintza teknikoaren orrian adierazita-koa.

c) Aurkezteko lekua: 6. puntu adierazitakoa edo legalki legokeen beste batean.

d) Eskaintzailea bere eskaintza mantentzera behartuta dagoen epea: 3 hilabete, proposamenak irekitzen direnetik hasita.

e) Aldaeren onarpena: oinarritzko proposamenaz gain, bat bakarra.

9. *Eskaintzen irekiera.*

a) Lekua: 6. puntu adierazitakoa.

b) Data eta ordua: www.uliazpi.eus en argitaratuko dira.

10. *Beste argibide batzuk.*

a) Kontratuaren helburu diren baldintza administratibo berezien eta teknikoaren orriak 6.f puntu adierazitako kontratugilearen profilean jaso daitezke.

b) Subrogazioa. Enpresa esleipenduna aldatzen bada, enpresa berriak bermatu egin beharko du kontratuari atxikitako langileen subrogazioa. Ikus Baldintza Administrazio Berezien Orria.

c) Esleipendunak erantzukizun zibileko aseguru-poliza bat izan beharko du, gutxienez 600.000 €koa (seihun mila euro) esleitu zaion zerbitzua estaltzeko.

b) Procedimiento: abierto.

4. *Presupuesto base de licitación:*

Importes totales en euros, incluidos todos los gastos e impuestos salvo el impuesto sobre el valor añadido.

Lote 1: Donostia, 184.500 euros.

Lote 2: Fraisoro, 340.500 euros.

Valor estimado de la totalidad de los contratos, 997.000 euros, excluido IVA.

5. *Garantías.*

a) Provisional: no se requiere.

b) Definitiva: 5% del importe de adjudicación, IVA excluido.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Departamento de Administración de Uliazpi.

b) Domicilio: Oihenart, 2 bajo.

c) Localidad y código postal: San Sebastián, 20018.

d) Teléfono: 943.004.588; fax 943.005.096; e-mail: tmurua@gipuzkoa.eus.

e) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

f) Dirección de obtención de documentos e información disponibles en el perfil del contratante: <http://www.uliazpi.eus>.

7. *Requisitos específicos del contratista.*

a) Solvencia económica y financiera así como técnica y profesional.

En función de los lotes a los que se presenta, consultar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: hasta las 13:00 horas del día 31 de agosto de 2016.

Esta fecha será válida siempre y cuando hayan transcurrido 15 días naturales contados a partir del siguiente a su publicación en el *Boletín Oficial del Estado*.

b) Documentación a presentar: la señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación: el señalado en el punto 6.º u otros establecidos en la normativa de aplicación.

d) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: 3 meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes. Una, además de la propuesta base.

9. *Apertura de ofertas.*

a) Lugar: el señalado en el punto 6.º.

b) Fecha y hora: se publicaran en www.uliazpi.eus.

10. *Otras informaciones.*

a) Los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas objeto del contrato pueden recogerse en el perfil del contratante señalado en el punto 6.f.

b) Subrogación. En el supuesto en que se produzca un cambio de empresa adjudicataria, se garantizará por parte de la nueva empresa, la subrogación de los trabajadores y/o trabajadores -adscritos/as al contrato-. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) El adjudicatario deberá disponer de una póliza de seguro de responsabilidad civil que dé cobertura al servicio adjudicado por un importe mínimo de 600.000 € (seiscientos mil euros).

d) Kontratua gauzatzeko orduan bete behar diren hizkuntza baldintzak.

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan, besteak beste, Gipuzkoako Foru Aldundiaren jardura esparruan hizkuntza ofizialen erabilera arautzen duen Foru Dekretuan, erregulatua.

Klausula honetan aurreikusitako baldintzek kontratuaren funtsezko obligazio izaera daukate Sektore Publikoko Kontratuari buruzko azaroaren 14ko 3/2011 Legearen ondorioetarako, eta hortaz, ez betetzeak kontratua bertan behera uztea ekar lezake, aipatu legearen 223.f) artikuluari jarraikiz.

e) Kontratu hau gauzatzea dagokion ekitaldietako aurrekontuetan kreditu egokia eta nahikoa izatearen baldintzapean geratuko da.

f) Deialdi hau argitaratzeko eta formalizatzeko gastuak esleipendunaren kontura izango dira, gehienez 1.500,00 eurora arte. Erregulazio harmonizatuari lotutako kontratua denez (SPKLTBren 13. artikulua, 142. artikuluekin lotuta), lizitazioaren eta formalizazioaren iragarkiak Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialean, *Estatuko Aldizkari Ofizialean* eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko dira.

Eta hori denon ezagutzarako jakinarazten da.

Donostia, 2016ko uztailaren 21a.—Tomas Murua Eizagirre,
Uliazpiko Administrazioako arduraduna. (5631)

d) Condiciones lingüísticas en la ejecución del contrato.

Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6º y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla, entre otros el Decreto Foral que regula el uso de las lenguas oficiales en el ámbito de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Los requisitos de esta cláusula constituyen obligaciones esenciales del contrato a los efectos del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y su incumplimiento puede motivar la resolución del mismo, de conformidad con el artículo 223.f) de la citada ley.

e) La realización del presente contrato queda supeditado a la efectiva existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de los ejercicios correspondientes.

f) Los gastos de publicación de la presente convocatoria y de su formalización serán de cuenta de la adjudicataria hasta un máximo de 1.500,00 €. Por tratarse de un contrato de regulación armonizada (artículo 13 TRLCSP en relación con el artículo 142 TRLCSP) los anuncios de licitación y formalización se publicarán en el DOUE y *Boletín Oficial del Estado*, además del BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Lo que se publica para general conocimiento.

San Sebastián, a 21 de julio de 2016.—El responsable de Administración, Tomas Murua Eizagirre. (5631)